

WÓJT GMINY PODGÓRZYN
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE W URZĘDZIE GMINY
PODGÓRZYN

Stanowisko : Inspektor ds. sportu i organizacji imprez

Liczba stanowisk 1, wymiar etatu 1/1

1. Wymagania niezbędne :

- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- wykształcenie wyższe,
- znajomość zagadnień związanych z promocją , sportem i organizacją imprez,
- obsługa komputera w tym biegła znajomość programu ADOBE PHOTOSHOP
- posiadanie zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych (oświadczenie),
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe (oświadczenie),
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku (zaświadczenie lekarskie).

2. Wymagania dodatkowe :

- operatywność i komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- a) opracowywanie gminnego kalendarza imprez sportowo – rekreacyjnych,,
- b) organizowanie zgodnie z przepisami prawa gminnych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- c) udział w organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych realizowanych przez Gminę wspólnie z innymi podmiotami ,
- d) rozliczanie imprez sportowo-rekreacyjnych ,
- e) prowadzenie działań reklamowych w obszarze kultury fizycznej i rekreacji,
- f) współpraca z jednostkami kultury fizycznej,
- g) inicjowanie budowy i modernizacji i modernizacji obiektów sportowych,
- h) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na działalność sportowo - rekreacyjną.

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia :

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie , kwalifikacje i umiejętności,
- d) kopie świadectw pracy (oryginały do wglądu w późniejszym etapie rekrutacji),
- e) oświadczenie o niekaralności,
- f) oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, stwierdzające brak przeciwwskazań do zajmowania w/w stanowiska (wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc od dnia ogłoszenia).
- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści :"
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji , zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) .

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „Nabór na stanowisko inspektor ds. sportu i organizacji imprez” w siedzibie Urzędu Gminy (sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Podgórzynie, ul. Żołnierska 14, 58-562 Podgórzyn w terminie do **dnia 5 lutego 2010 r.** (Uwaga : liczy się data wpływu do urzędu Gminy)

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (075)7548110.

Dodatkowe informacje :

1. Osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.
2. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Kandydaci zakwalifikowani do II etapu rekrutacji zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej (www.podgorzyn.pl).