

**WÓJT GMINY PODGÓRZYN**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE W URZĘDZIE GMINY**  
**PODGÓRZYN**

**Stanowisko : Inspektor ds. komunalnych**

Liczba stanowisk 1, wymiar etatu 1/1

**1. Wymagania niezbędne :**

- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- wykształcenie wyższe,
- 5 letni staż pracy w organach administracji publicznej lub zakładzie komunalnym,
- znajomość zagadnień związanych z gospodarką komunalną,
- obsługa komputera,
- posiadanie zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych ( oświadczenie ),
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe (oświadczenie),
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku (zaświadczenie lekarskie ).

**2. Wymagania dodatkowe :**

- operatywność i komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :**

- a) współpraca z Karkonoskim Systemem Wodociągów i Kanalizacji w zakresie zaopatrzenia w wodę i usuwania nieczystości płynnych,
- b) współpraca ze Związkiem Gmin Karkonoskich w zakresie sposobu zagospodarowania odpadów stałych,
- c) utrzymanie i administrowanie cmentarzami komunalnymi i wojennymi,
- d) utrzymanie porządku i czystości oraz zakładanie zieleni przy drogach gminnych,,
- e) planowanie, organizacja i nadzorowanie remontów mienia komunalnego,

**4. Wymagane dokumenty i oświadczenia :**

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie , kwalifikacje i umiejętności,
- d) kopie świadectw pracy (oryginały do wglądu w późniejszym etapie rekrutacji),
- e) oświadczenie o niekaralności,
- f) oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do zajmowania w/w stanowiska ( wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc od dnia ogłoszenia ).
- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści :  
*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji , zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) .*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „Nabór na stanowisko inspektor ds. inwestycji komunalnych” w siedzibie Urzędu Gminy (sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy w Podgórzynie, ul. Żołnierska 14, 58-562 Podgórzyn w terminie do **dnia 25 listopada 2009 r.** ( **Uwaga** : liczy się data wpływu do urzędu Gminy ) Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (075)7548110.

**Dodatkowe informacje :**

1. Osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.
2. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Kandydaci zakwalifikowani do II etapu rekrutacji zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej ( www.podgorzyn.pl).

**WÓJT GMINY**  
*Anna Latta*